

可持續採購政策

目錄

1.	緒言	1
2.	適用範圍	1
3.	承諾	1
4.	監督及報告	3
5.	檢討本政策	4
6.	查詢	4

1. 緒言

- 1.1 可持續採購是指透過讓機構和整個社會共同受惠，同時將對環境可能造成的影響減至最低的方式，滿足機構對貨品及服務需求的採購決策流程。
- 1.2 除「新世界 2030 可持續發展願景」¹所述者外，新世界發展有限公司（新世界發展）亦充分認識到其採購活動對環境、社會及經濟的影響，並明白有責任管理相關影響。將環境、社會及管治考慮因素納入我們的企業採購決策當中，有助提升供應鏈的整體可持續性和抗逆能力，並增強新世界發展及供應商的競爭力。
- 1.3 《可持續採購政策》（本政策）乃參照 ISO 20400 可持續採購指引制定，當中載述我們將可持續發展原則納入採購及零售採購決策過程的高水平承諾。本政策屬補充性質，應與新世界發展的《中央採購政策》、《供貨商甄選政策》、《供應商行為守則》、《人權政策》、《健康與安全政策》以及《舉報政策》一併採納。

2. 適用範圍

- 2.1 本政策適用於新世界發展旗下所有部門及業務以及新世界發展擁有營運控制權的所有業務單位。我們亦會因應特定的環境和需求，制訂其他採購指引。我們鼓勵主要業務夥伴、承辦商及分判商在可行情況下遵守本政策。

3. 承諾

- 3.1 減少環境足跡
- 理性地考慮消費需求，減少對非必要產品及服務的需求，同時提倡重用及回收；
 - 盡量減用即棄的物品；及
 - 盡量簡化公司禮品／產品的包裝。
- 3.2 負責任及符合道德的採購
- 考慮產品及服務在整個生命週期內造成的環境和社會影響；
 - 考慮並採用產品及服務的生命週期成本核算，如適用；；

¹ 「新世界 2030 可持續發展願景」（「2030 願景」）為本集團提供指引，以便本集團能夠圍繞環保、健康、智能和關愛的四大方針，提供各類產品、服務和文化內容。

- 防止生物多樣性消失及造成自然環境的退化，如適用；
- 採購環保及有益於人體身心健康的產品²以替代傳統產品；
- 盡量減少／停止耗用或銷售對環境和社會有害的零售產品；
- 考慮耗用產品過程中的潛在健康危害；及
- 尋求機會向支援當地經濟及／或弱勢社群的不同供應商採購。

3.3 將可持續發展原則納入新供應商的甄選流程

3.3.1 符合以下條件的供應商將獲優先考慮：

- 展現出對可持續發展的承諾；
- 遵守與環境、社會及管治相關的所有適用法例及法規；
- 全面遵守新世界發展的《供應商行為守則》；
- 設有可持續發展政策及自行制定的供應商行為守則／可持續採購政策；及
- 採納國際認可的環境、社會及管治管理體系，例如 ISO 14001 環境管理體系、ISO 50001 能源管理體系、OHSAS 18001 健康與安全管理體系、ISO 9001 質量管理體系及其他同等的管理體系。

3.3.2 在可行情況下推動具系統性及透明度高的評估途徑予未獲選之供應商，為其提供改善意見，以提升供應商於未來採購過程的競爭力。

3.4 將可持續發展原則納入供應商管理

- 識別關鍵供應商，當中界定因素包括高採購金額或其不可取代性，如適用；
- 識別所採購產品及服務涉及的可持續發展風險並排定優先次序，並與供應商合作制定風險管理計劃；
- 應在文件記錄中列明涉及較高環境、社會及管治風險的承辦商及供應商，並鼓勵他們在與新世界發展旗下相關業務單位商定的時限內採取風險紓緩措施。否則，與此類供應鏈合作夥伴的合作應予中止；
- 定期為關鍵供應商進行現場考察以監察其合規情況；及
- 定期評估供應商的環境、社會及管治表現，以確保合規及持續改進。

² 香港特區政府環境保護署已提供一個全面的環保採購項目清單。詳情請瀏覽：
https://www.epd.gov.hk/epd/tc_chi/how_help/green_procure/green_procure.html

3.5 推動可持續採購不斷完善

- 定期檢討採購流程，以將可持續採購實務融入其中，並制定可持續採購目標；
- 向所有相關持份者傳達本政策，並為員工及供應商提供培訓和指引；
- 透過各類有助於提升可持續發展意識的指引和計劃，讓租戶等其他持份者共同參與可持續採購；及
- 確保提供充足資源，以促進可持續採購的實施和持續完善。

3.6 為有關可持續採購的當地舉措及指引提供支援

- 採納除 ISO 20400 可持續採購指引之外有關可持續採購的當地指引（如適用）。現有的若干舉措包括：
 - 作為環保促進會香港 [《可持續採購約章》](#) 的創始成員，我們承諾以負責任的方式管理採購活動；及
 - 本公司獲香港商界環保協會認可為「支持可持續消費行為企業」，此獎項表揚我們慎重考慮所採購產品及服務所帶來的環境、社會及管治影響。

4. 監督及報告

4.1 本政策由新世界集團可持續發展督導委員會負責監督，而關鍵的管理行動及影響亦會報告予督導委員會。

4.2 參與採購決策的任何員工均應遵守本政策。新世界發展旗下各部門、業務及所有業務單位均應監察實施進度，並確保能夠報告相關表現。如有需要，新世界發展中央行政部及可持續發展部將會提供支援。

4.3 採購相關風險因素已列入《新世界集團風險管理政策》及《風險管理和內部監控評估清單》，以供新世界發展旗下所有部門及業務單位每六個月進行一次評估。評估結果將報告予董事會。緊急風險可透過內部事件通報機制上報，以便及時應對。

4.4 經第三方核證後，新世界發展在可持續採購方面的舉措將於新世界發展的年度報告及可持續發展報告內呈報。

4.5 供應商可以根據我們的《舉報政策》及其締約業務單位的申訴指引，以呈報其申訴。

5. 檢討本政策

- 5.1 本政策將予定期檢討及完善，以確保遵循最佳實務及適應相關指引及標準的變動。

6. 查詢

- 6.1 如需查詢本政策，敬請分別透過電郵 nwdadmin@nwd.com.hk 及 sustainability@nwd.com.hk 聯絡新世界發展中央行政部及可持續發展部。